

УТВЪРДИЛ:

АДРИАНА ВАСИЛЕВА _

Чл. 2 ЗЗЛД (дата: 01.02.2019г.)

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

НА МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

ПРОТОКОЛ

от заседания на комисия, назначена със Заповед № РД-ЗОП-191/10.12.2018 г., изменена със Заповед № РД-ЗОП-191/11.01.2019 г. на главния секретар на Министерство на околната среда и водите (МОСВ), със задача да разгледа, оцени и класира по критерий „оптимално съотношение качество/цена“ получените оферти по обява за събиране на оферти с № 95-00-5191/27.11.2018 г. за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Подготовка на покани за набиране на проектни предложения по програма „Опазване на околната среда и изменение на климата“ на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021

В изпълнение на горепосочената Заповед, на 10.12.2018 г., в 11:00 ч., в сградата на МОСВ в гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, се събра комисия в състав:

Председател:

Ирина Ангелова, директор на дирекция „Обществени поръчки“ при Министерство на околната среда и водите;

Членове:

1. Маргарита Стойкова, главен експерт в отдел „Международни програми и проекти“, дирекция „Координация по въпросите на ЕС и международно сътрудничество“ при Министерство на околната среда и водите;

2. Цветомир Петров, старши експерт в дирекция „Обществени поръчки“ при Министерство на околната среда и водите;

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците и на средствата за масово осведомяване.

Председателят откри публичното заседание на комисията.

При запознаване с документите се установи, че в първоначално определения срок за получаване на оферти – 04.12.2018 г., 17:30 ч. са подадени само две оферти. На основание чл. 188, ал. 2 от ЗОП, поради липсата на най-малко три подадени оферти, срокът за получаването на оферти е удължен с три дни – до 07.12.2018г., 17:30 ч. В удължения срок няма подадени други.

В отдел „Канцелария“ към дирекция „Информационно обслужване и канцелария“ в МОСВ, в указания срок – 07.12.2018г., 17:30 ч. са постъпили общо две оферти, както следва:

1. Участник № 1 „Проджект Планинг енд Мениджмънт“ ООД, оферта с вх. № 95-00-5191/04.12.2018 г., 13:10 часа и

2. Участник № 2 „**БИМ КОНСУЛТИНГ**“ ООД, оферта с вх. № 95-00-5191/04.12.2018 г., 16:08 часа.

В съответствие с изискването на чл. 97, ал. 2, във вр. с чл. 51, ал. 8 от ППЗОП тримата членове на комисията подписаха декларации за обстоятелствата по чл. 51, ал. 9-13 от ППЗОП.

Комисията пристъпи към отваряне на пликовете с офертите и обявяване на съдържащите се в тях документи и ценови предложения, както следва:

Офертата на участника „**Проджект Планинг енд Мениджмънт**“ ООД е подадена в срок, в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост, надписан съгласно изискванията на възложителя, посочени в информацията към обявата за събиране на оферти. Офертата съдържа следните документи:

- Опис на документите, съдържащи се в офертата – оригинал;
- Представяне на участник (ОБРАЗЕЦ № 2) – оригинал;
- Заявление за участие (ОБРАЗЕЦ № 3) – оригинал;
- Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП (ОБРАЗЕЦ № 4) – оригинал;
- Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП (ОБРАЗЕЦ № 5) – оригинал;
- Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП (ОБРАЗЕЦ № 8) – оригинал;
- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), (ОБРАЗЕЦ № 9) – оригинал;
- Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), (ОБРАЗЕЦ №10) – оригинал;
- Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 – (ОБРАЗЕЦ № 11) – оригинал;
- Техническо предложение – оригинал, съдържащ следното:
 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изисквания (ОБРАЗЕЦ № 12) – оригинал;
 - Декларация за срока на валидност на офертата (ОБРАЗЕЦ № 13) – оригинал;
 - Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд (ОБРАЗЕЦ № 14) – оригинал;
- Ценово предложение (ОБРАЗЕЦ № 15) – оригинал.

Председателят на комисията оповести ценовото предложение, както следва:

Предлаганата обща цена за изпълнение на поръчката е **56 420,00 лв. (петдесет и шест хиляди четиристотин и двадесет лева) без ДДС.**

Офертата на участника „**БИМ КОНСУЛТИНГ**“ ООД е подадена в срок, в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост, надписан съгласно изискванията на възложителя, посочени в информацията към обявата за събиране на оферти. Офертата съдържа следните документи:

- Опис на документите, съдържащи се в офертата – оригинал;
- Представяне на участник (ОБРАЗЕЦ № 2) – оригинал;
- Заявление за участие (ОБРАЗЕЦ № 3) – оригинал;
- Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП (ОБРАЗЕЦ № 4) – оригинал;
- Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП (ОБРАЗЕЦ № 5) – оригинал;
- Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП (ОБРАЗЕЦ №8) – оригинал;
- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), (ОБРАЗЕЦ № 9) – оригинал;
- Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), (ОБРАЗЕЦ № 10) – оригинал;
- Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 – (ОБРАЗЕЦ № 11) – оригинал;
- Техническо предложение – оригинал, съдържащ следното:
 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изисквания (ОБРАЗЕЦ № 12) – оригинал;
 - Декларация за срока на валидност на офертата (ОБРАЗЕЦ № 13) – оригинал;
 - Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд (ОБРАЗЕЦ № 14) – оригинал;
- Ценово предложение (ОБРАЗЕЦ № 15) – оригинал.

Председателят на комисията оповести ценовото предложение, както следва:

Предлаганата обща цена за изпълнение на поръчката е **65 000,00 лв. (шестдесет и пет хиляди лева) без ДДС.**

С това откритото заседание на комисията приключи в 12:00 часа.

В периода 11.12.2018 г. до 31.12.2018 г., в закрити заседания, комисията продължи работата си с **детайлна проверка на документите, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор**, съдържащи се в офертите на участниците, в резултат на което установи следното:

За участника „Проджект Планинг енд Мениджмънт“ ООД:

Преглед на представените документи:

А) Относно документите за личното състояние на участника, надлежно са попълнени и подписани документите: Опис на документите, съдържащи се в офертата, Представяне на участник (ОБРАЗЕЦ № 2), Заявление за участие (ОБРАЗЕЦ № 3), Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП (ОБРАЗЕЦ № 4) и Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП (ОБРАЗЕЦ № 5), Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП (ОБРАЗЕЦ № 8), Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) (ОБРАЗЕЦ № 9), Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), (ОБРАЗЕЦ № 10), Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 (ОБРАЗЕЦ № 11). От представянето и данните в Търговския регистър е ясно, че дружеството е с ЕИК 175216595 и негови управители са Борислав Добрев Стоянов и Дойчин Альошев Стоянов, които представляват дружеството заедно и поотделно.

Б) Относно документите, отговарящи на критериите за подбор на участника, покриващи изискванията за технически и професионални способности, са представени следните документи и доказателства:

- В т. 6 на Образец № 3 (Списък на изпълнени услуги) – участникът е посочил като сходни услуги изпълнение на проект „Устройство и управление на Природен парк „Персина“ и „Съдействие на делегация на Европейския съюз по подготовка по ИПП II за оперативна програма за транспортния сектор“. Представената информация за така описаните услуги не дава яснота дали същите отговарят на изискванията за сходен предмет, а именно: услуги/дейности по разработването на документи (условия за кандидатстване и/или условия за изпълнение на проектни предложения и/или насоки за кандидатстване и/или покани за набиране на проектни предложения или еквивалентни документи и/или оценки на проектни предложения и/или подбор на бенефициенти по оперативни програми, програми за трансгранично, транснационално сътрудничество или други донорски програми/планове или инструменти/политики, и/или грантови схеми, финансирани от европейски или други международни програми и/или инструменти или националния бюджет).
- Списък на експертния състав на „Проджект Планинг енд Мениджмънт“ ООД (т. 7 на Образец № 3), където са посочени лицата:
 - Дойчин Альошев Стоянов – ръководител на екип;
 - Дойчин Петров Иванов – експерт Юрист;
 - Венета Валериева Мишовска – експерт Икономист;
 - Венцислав Великов Петков – експерт Еколог.

След подробно разглеждане, комисията констатира, че представената информация не доказва минималните изисквания по отношение на екипа от персонал и неговата професионална компетентност **поради:**

- „Ръководител екип“ –представената информация не доказва опит на експерта в изпълнение на дейност като ръководител екип за подготовка на документи за покани за набиране на проектни предложения;
- Експерт „Юрист“ – представената информация за професионалния опит на експерта не отговаря на минималните изисквания на Възложителя, а именно:
 - *Минимум една изпълнена дейност по предоставяне на юридически становища, касаещи изпълнение на проекти по оперативни програми/ програми за трансгранично/ транснационално сътрудничество/ предприсъединителни или други програми за финансова подкрепа/планове или инструменти/политики.*
 - *Минимум една изпълнена дейност по подготовка на документи за покани за набиране на проектни предложения.*
- Не е предложен експерт „Държавни помощи“;
- Експерт „Финансист“ – представената информация за професионалния опит на експерта не доказва изпълнение на минимум една дейност за подготовка на документи за покани за набиране на проектни предложения.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 54, ал. 8 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, във връзка с чл. 192 и 195 от Закона за обществените поръчки, комисията изисква с писмо с изх.№ 95-00-5191/10.01.2019 г., участникът „Проджект Планинг енд Мениджмънт“ ООД да отстрани констатираните несъответствия.

За участника „БИМ КОНСУЛТИНГ“ ООД:

Преглед на представените документи:

А) Относно документите за личното състояние на участника, надлежно са попълнени и подписани документите: Опис на документите, съдържащи се в офертата, Представяне на участник (ОБРАЗЕЦ № 2), Заявление за участие (ОБРАЗЕЦ № 3), Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП (ОБРАЗЕЦ № 4) и Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП (ОБРАЗЕЦ № 5), Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП (ОБРАЗЕЦ № 8), Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) (ОБРАЗЕЦ № 9), Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), (ОБРАЗЕЦ № 10), Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 (ОБРАЗЕЦ № 11). От представянето и данните в Търговския регистър е ясно, че дружеството е с ЕИК 200242286 и управител е Иво Георгиев Ганчев.

Б) Относно документите, отговарящи на критериите за подбор на участника, покриващи изискванията за технически и професионални способности, са представени следните документи и доказателства:

- В т. 6 на Образец № 3 (Списък на изпълнени услуги) – В списъка са описани 4 (четири) изпълнени услуги, като са посочени суми, период, получатели/възложители и кратко описание на изпълнените услуги. Съгласно информацията, посочена в т. 1 от списъка, участникът е изпълнил договор с предмет „Управление и изпълнение на малка грантова схема в рамките на Резултат 4 „Специфични предизвикателства за здравето на ромското население“ на програма БГ07 „Инициативи за обществено здраве“ финансирана от ФМ на ЕИП 2009-2014г по договор № РД-11-521/08.10.2014г. на стойност 49 302лв без ДДС. Също така посочената в т. 3 от списъка, става ясно, че участникът е извършил услуга с предмет „Предоставяне на

специализирана експертна помощ във връзка с осигуряването на съответствие на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г. и Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г. с приложимия режим по държавни помощи“ по договор № РД-02-37-31/23.06.2015 г. на стойност 125 000 лв. без включен ДДС, с което участникът покрива изискванията на Възложителя по т.3.3.1, раздел II, Изисквания към участниците от Информацията към обявата;

- Списък на експертния състав на „БИМ КОНСУЛТИНГ“ ООД (т. 7 на Образец № 3), където са посочени лицата:
 - Десислава Благоева Кочева – ръководител на екип;
 - Златинова Антова Русева – експерт Юрист;
 - Рая Владимирова Литова – експерт Държавни помощи;
 - Николай Венциславов Пенчев – експерт Финансист;
 - Радослава Кирилова Стоянова – експерт Еколог;

За всички експерти, участникът е декларирал, че са взели участие в дейности / услуги, сходни с предмета на поръчката, както и че отговарят на изискванията за образование.

Представената от участника информация доказва, че същият покрива изискванията на Възложителя по т.3.3.2 Експертен състав от раздел II, Изисквания към участниците от Информацията към обявата.

Предвид направените констатации за участник „БИМ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД Комисията счита, че представените от него документи **отговарят на изискванията на възложителя по отношение на личното състояние и критериите за подбор**, изложени в раздел II. Изисквания към участниците от Информацията към обява за събиране на оферти.

На 17.01.2019 г. комисията се събра в пълен състав, за да разгледа и оцени постъпилите в срок допълнителни документи от участника „Проджект Планинг енд Мениджмънт“ ООД. След преглед на представените документи комисията констатира следното:

- Списък на изпълнени услуги – участникът е посочил като сходни следните услуги:
 - Изготвяне на тръжна документация за избор на доставчик на автомобил, с бенефициент МИГ Котел, Сунгуларе и Върбица;
 - Изготвяне на тръжна документация за избор на изпълнители за „Организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и целеви обучения за уязвими групи: „застрашени от бедност целеви групи“;
 - Избор на изпълнител за изготвяне на информационни материали и публикации в печатни и електронни медии, излъчвания в радио и телевизионни медии на покани за събития и популяризиране на дейността на МИГ Котел, Сунгуларе и Върбица;

Представената информация за така описаните услуги дава яснота, че същите не отговарят на изискванията за сходен предмет, а именно: услуги/дейности по разработването на документи (условия за кандидатстване и/или условия за изпълнение на проектни предложения и/или насоки за кандидатстване и/или покани за набиране на проектни предложения или еквивалентни документи и/или оценки на проектни предложения и/или подбор на бенефициенти по оперативни програми, програми за трансгранично, транснационално сътрудничество или други донорски програми/планове или инструменти/политики, и/или грантови схеми, финансирани от европейски или други международни програми и/или инструменти или националния бюджет).

- След подробно разглеждане на списъка на експертния състав на участника „Проджект Планинг енд Мениджмънт“ ООД, комисията констатира, че представената информация не доказва минималните изисквания по отношение на екипа от персонал и неговата професионална компетентност **поради:**
 - „Ръководител екип“ – представената информация не доказва опит на експерта в изпълнение на дейност като ръководител екип за подготовка на документации за покани за набиране на проектни предложения;
 - Експерт „Юрист“ – представената информация за професионалния опит на експерта не доказва изпълнение на минимум една изпълнена дейност по подготовка на документации за покани за набиране на проектни предложения;
 - Експерт „Държавни помощи“ – представената информация за професионалния опит на експерта не доказва изпълнение на минимум една дейност за подготовка на документации за покани за набиране на проектни предложения.

С оглед направените констатации, комисията счита, че участникът „Проджект Планинг енд Мениджмънт“ ООД не отговаря а критериите за подбор, поставени от Възложителя, по отношение на изискванията за технически и професионални способности.

II. Във връзка с гореизложеното комисията констатира следното:

- Офертата на участника „Проджект Планинг енд Мениджмънт“ ООД не съответства на предварително обявените условия на поръчката и предлага същият да бъде отстранен от по-нататъшно участие на основание чл. 107, т. 2 буква „а“ от ЗОП.
- Офертата на участника „БИМ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД съответства на предварително обявените условия на поръчката и комисията го допуска до разглеждане на техническото предложение.

III. Техническото предложение на участника „БИМ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД е надлежно попълнено, подписано от управителя и подпечатано.

В (ОБРАЗЕЦ № 12) участникът:

1. Удостоверява и потвърждава, че отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в обществена поръчка с предмет: „Подготовка на покани за набиране на проектни предложения по програма „Опазване на околната среда и изменение на климата” на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021;
2. Е предложил и описал подход и начин за реализация на всички дейности в обхвата на поръчката, както и методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя при изпълнението на дейностите, необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга. Участникът е предложил мерки за управление на риска.
3. Декларира, че ако бъде определен за изпълнител на поръчката ще изпълни качествено, добросъвестно и в срок поръчката в пълно съответствие със своето предложение и с изискванията на Техническата спецификация.
4. Предлага да изпълни обществената поръчка за срок до 31.07.2019 г.

Съгласно попълнения от участника ОБРАЗЕЦ № 13, той декларира, че „Офертата на представявания от мен участник, съставлява правно-валидно предложение за изпълнение на поръчката, обвързващо и ангажиращо отговорността на участника до изтичането на 90 дни считано от датата, която е посочена в обявата за събиране на оферти за краен срок за получаване на офертата.“

Съгласно попълнения от участника ОБРАЗЕЦ № 14 той декларира, че „При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.“

Въз основа на прегледа на техническото предложение на участника „БИМ КОНСУЛТИНГ“ ООД, комисията констатира, че то отговаря на изискванията на Възложителя и го допуска до оценка, съгласно посочения критерий „оптимално съотношение качество/цена“.

Комисията пристъпи към оценка по показател **„Организация на персонала за изпълнение на поръчката“ (ОП)** с максимален брой точки 100 и относителна тежест в комплексната оценка – 60 % (0,60).

Показателят „Организация на персонала за изпълнение на поръчката“ (ОП), с максимален брой точки 100 – представлява оценка на предложението за изпълнение на поръчката на участника в съответствие с изискванията на Възложителя, заложен в Техническата спецификация за постигане на заложените цели и очакваните резултати.

В своето предложение за изпълнение на поръчката се изисква от участника да представи организация на персонала за изпълнение на следните дейности:

1. Анализ на приложимите правила и приложимите документи, приложимата нормативна уредба, формиращи рамката за изпълнение на програмата, включително добри практики и предоставяне на експерти по изискване на възложителя в зависимост от необходимостта.
2. Разработване на първи вариант на 7-те броя покани за кандидатстване, допустими дейности, видове допустими разходи и минимален и максимален размер на проектните предложения, интензитет на помощта, които да съответстват на поставените цели и да водят до постигане на съответните програмни индикатори, както и насоки към бенефициентите за кандидатстване по поканите. Следва да бъдат определени критерии за допустимост на кандидатите, включително ограничения и изключения, типове, срокове за кандидатстване, индикатори за изпълнение и рискове, схема на предоставяне на безвъзмездната помощ.
3. Отразяване на коментари от страна на Националното координационно звено и Офиса на финансовия механизъм.
4. Предоставяне на отговори на въпроси от потенциални кандидати по публикуваните обяви в частта, отнасяща се до изготвените от Изпълнителя документи.

Присъждане на точки в резултат на експертната оценка на Организация на персонала за изпълнение на поръчката:

➤ 40 точки получава предложението, в което предложената от участника организация на изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- участникът е представил организация на персонала за изпълнение на всички дейности посочени в т. 3.1 на Методиката за оценка на офертите, като същата е в съответствие със специфичните изисквания посочени в раздел „Обхват и обем на услугите, основни дейности“ на Техническата спецификация;

- участникът е представил разпределението по вертикална йерархичност на отговорностите на екипа, във връзка с изпълнението на всяка от предвидените дейности, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката;

- участникът е предложил мерки за управление на идентифицираните от възложителя рискове.

Рискове и допускания за успешното изпълнение на договора, идентифицирани от възложителя (които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора):

- Рискове, свързани с законови и нормативни изисквания;
- Рискове, свързани с процедурите по одобрение на изготвените от изпълнителя методики с Националното координационно звено и Офиса на финансовия механизъм;
- Закъснение поради неуточнени решения или бездействие на изпълнителя;
- Недобра комуникация и координация между екипа на възложителя и този на изпълнителя.

Характеристики, надграждащи минималните изисквания за предложение за изпълнение на поръчката:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и изготвяне на конкретни продукти/резултати), като за всяка задача са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, технически ресурси/оборудване/ и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и.

Наличието на тази характеристика в предложението на участника се оценява с **30 точки**.

2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг върху работата на екипа от експерти при изпълнението на задачите и отчитането на резултатите, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката, като всяка мярка следва да бъде съпроводена с посочване на: съдържание и обхват на мярката, конкретни лица, ангажирани с изпълнението ѝ, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката. Представени са аргументи как предложените мерки гарантират качествено изпълнение на дейностите предмет на поръчката.

Наличието на тази характеристика в предложението на участника се оценява с **20 точки**.

3. Участникът е предложил мерки за управление на идентифицираните от възложителя рискове, на базата на извършена и описана в техническото предложение задълбочена оценка (анализ) на вероятността и влиянието им и за всеки от рисковете е предоставен механизъм за отговор, като е посочено как чрез него са повлиява вероятността и влиянието за сбъждане на всеки от рисковете.

Наличието на тази характеристика в предложението на участника се оценява с **10 точки**.

Оценката на участник „БИМ КОНСУЛТИНГ“ ООД по Показател „Организация на персонала за изпълнение на поръчката“ (ОП) е 100 точки.

Мотиви:

В техническото си предложение участникът е представил организация на персонала за изпълнение на всички дейности и е представил разпределението по вертикална йерархичност на отговорностите на екипа, във връзка с изпълнението на всяка от предвидените дейности, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката.

За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача, като за всяка задача участникът е дефинирал необходимите ресурси за нейното изпълнение.

В техническото си предложение, участникът е предложил мерки за вътрешен контрол и мониторинг, включващи ясно разпределение на работата между експертите, двустепенен контрол на качеството, отговорни лица и задължения на отговорните лица. Освен това участникът е предвидил и периодична проверка на ефективността на изградената система за управление на качеството. За всяка мярка са посочени: съдържание и обхват на мярката, конкретни лица, ангажирани с изпълнението ѝ, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката. Представени са аргументи как предложените мерки гарантират качествено изпълнение на дейностите предмет на поръчката.

В техническото си предложение участникът е анализирал рисковете и в табличен вид е представил неговият подход и мерки за управление, избягване и минимизиране на негативните последици от настъпването им.

Предвидил е да разработи и приложи по време на изпълнение на поръчката следните три стратегии за управление на риска:

- Избягване/предотвратяване на риска – стратегия, при която се намалява вероятността от сбъждане на риска;
- Минимизиране на ефекта при сбъждане на риска – стратегия, при която се намаляват последици от сбъждане на риска;
- Планове за извънредни действия – стратегия, при която рискът се приема и екипът е подготвен да се справи с него, ако той се сбъдне;

Прилагането на определена стратегия ще зависи от типа на риска, който е идентифициран от екипа.

С оглед на изложеното, комисията счита, че техническото предложение на участника съдържа и трите надграждащи характеристики и го оценява със 100 точки.

Комисията пристъпи към преглед на ценовото предложение на участника БИМ КОНСУЛТИНГ“ ООД.

IV. Ценовото предложение на участника (ОБРАЗЕЦ № 15) е надлежно попълнено, подписано от управителя и подпечатано. Комисията разгледа ценовото предложение и установи, че не са налице аритметични грешки, няма разминаване при изчисленията по дейности и на цените с и без ДДС, както и при изписването на цените цифром и словом. Ценовото предложение на участника не надхвърля прогнозния бюджет. Участникът декларира, че за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора, преди подписването му, ще представи на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от цената му без ДДС при условията посочени в него.

Комисията пристъпи към оценка на офертата по показател „Ценово предложение“.

Показател „Ценово предложение” (ЦП) с максимален брой точки 100 и относителна тежест в комплексната оценка – 40 % (0,40) съгласно методиката за оценка, а именно:

Показателят „Ценово предложение“ се формира по следната формула:

$$\text{ЦП} = \text{ЦП}_{\text{мин.}} / \text{Ц}_{\text{участник}} \times 100$$

където:

ЦП – предложена най-ниска цена за изпълнение на поръчката;

Ц_{участник} – предложена цена от съответния участник.

$$\text{ЦП} = \text{ЦП}_{\text{мин.}} / \text{Ц}_{\text{участник}} \times 100$$

Оценката на участник „БИМ КОНСУЛТИНГ“ ООД по Показател „Ценово предложение“ (ЦП) е 100 точки.

V. Комисията пристъпи към определяне на комплексната оценка (КО) на участниците съгласно методиката за оценка, а именно:

$$КО = 0,6 \times ОП + 0,4 \times ЦП$$

където:

КО е комплексната оценка на конкретната оферта на участника;

ОП е оценката по показателя „Организация на персонала за изпълнение на поръчката” на участника.

0,6 е относителната тежест на показателя ОП в крайната оценка.

ЦП е оценката по показателя „Ценово предложение” на участника.

0,4 е относителната тежест на показателя ЦП в крайната оценка.

Максималната стойност на комплексната оценка (КО) е 100 точки.

Комплексната оценка (КО) на участник „БИМ КОНСУЛТИНГ“ ООД е 100 точки.

VI. Комисията пристъпи към класиране съгласно обявения критерий „оптимално съотношение качество/цена”, както следва:

1-во място: „БИМ КОНСУЛТИНГ“ ООД, с „Комплексна оценка“ – 100т.

Въз основа на извършеното класиране комисията предлага на Възложителя да определи за изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Подготовка на покани за набиране на проектни предложения по програма „Опазване на околната среда и изменение на климата” на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021, класирания на първо място участник.

Настоящият протокол се състави и подписа на 01.02.2019 г., на основание чл. 97, ал. 4 от ППЗОП и Заповед № РД-ЗОП-191/10.12.2018 г., изменена със Заповед № РД-ЗОП-191/11.01.2019 г., на главния секретар на Министерство на околната среда и водите.

Съгласно изискването на чл. 97, ал. 4 от ППЗОП комисията представя на възложителя настоящия протокол за утвърждаване на дата 01.02.2019 г.

Председател:

Ирина Ангелова

чл. 2 ЗЗЛД

Членове:

Маргарита Стойкова

чл. 2 ЗЗЛД

Цветомир Петров

чл. 2 ЗЗЛД

